

	MESA TEMÁTICA REUNIÓN FORTALECIMIENTO EQUIPO DE CAPACITADORES DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA¹ ACTA No. 96	Código formato: PGD-02-07
		Versión: 11.0
		Código documento: PGD-02
		Versión: 11.0
		Página 1 de 4

DEPENDENCIA: DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y DESARROLLO LOCAL	LUGAR: 1ER PISO	FECHA: AGOSTO 28 2019	HORA INICIO: 10:00 A.M.	HORA FIN: 11:00 A.M.

OBJETIVO
Implementar mejoras en los talleres con comunidad y estudiantes, realizados por los contratistas.

ORDEN DEL DÍA		
<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%;">1. Inscripciones en la planilla.</td> <td style="width: 50%;">2. Mejoras a implementar en los talleres con comunidad y estudiantes, realizados por los contratistas.</td> </tr> </table>	1. Inscripciones en la planilla.	2. Mejoras a implementar en los talleres con comunidad y estudiantes, realizados por los contratistas.
1. Inscripciones en la planilla.	2. Mejoras a implementar en los talleres con comunidad y estudiantes, realizados por los contratistas.	

DESARROLLO TEMÁTICO	
TEMAS TRATADOS	RESULTADOS
1. Inscripciones	Los asistentes de la reunión realizaron inscripción.
2. Mejoras a implementar en los talleres con comunidad y estudiantes, realizados por los contratistas.	<p>Se da inicio a la reunión con la intervención de la doctora Belén, quien menciona que han existido algunos inconvenientes con las capacitaciones que están siendo impartidas por los contratistas, por ejemplo, hay algunos capacitadores que no han llegado a tiempo por inconvenientes que se han presentado; manifiesta que esas novedades se deben reportar a tiempo y no el mismo día de su realización, pues estos eventos se hacen con comunidad y es muy complicado informarles que se cancela un taller para 50 o más personas, es importante reportar estas novedades con antelación para evitar la cancelación de la capacitación y encontrar quien lo realice.</p> <p>Comenta que los gerentes han estado molestos por la cancelación de estos talleres y es la doctora la que ha tenido que explicar el por qué no se realizaron; recuerda que los indicadores de asistencia a los eventos de capacitación comparados con los de las audiencias públicas, en las metas programadas con la comunidad, bajaron, que junto a la dedicación del seguimiento al cumplimiento de compromisos, la ejecución de los dos foros y la rendición de cuentas, junto con las capacitaciones, contemplaban el cumplimiento de las metas propuestas con la comunidad. Igualmente, la programación se entrega a tiempo para que se tenga el tiempo suficiente para planearlas y ejecutarlas.</p> <p>La doctora Clemencia manifiesta que es importante la puntualidad, debido a que los gerentes comienzan a llamar después de 15 minutos de la hora programada, en ocasiones se ha llamado a los capacitadores</p>



MESA TEMÁTICA
REUNIÓN FORTALECIMIENTO EQUIPO DE
CAPACITADORES
DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA¹
ACTA No. 96

Código formato: PGD-02-07

Versión: 11.0

Código documento: PGD-02

Versión: 11.0

Página 2 de 4

DESARROLLO TEMÁTICO

TEMAS TRATADOS	RESULTADOS
	<p>y hasta ahora van en camino, es una mala imagen para la Contraloría que el capacitador llegue tarde, menciona.</p> <p>Toma la palabra la doctora Belén y manifiesta que la comunidad es inquieta con las preguntas si por alguna razón no cuentan con la respuesta a la pregunta durante el taller, sugiere que se solicite los datos de contacto para consultar la pregunta y posteriormente dar una respuesta.</p> <p>Toma la palabra Andrés Rodríguez, quien manifiesta que ha asistido a capacitaciones donde los refrigerios no alcanzan, pues los gerentes talvez por querer abarcar mucho invitan a más personas de las programadas en el cronograma y por esta razón al momento de hacer entrega los refrigerios no alcanzan, el caso puntual fue el de un taller donde estaba programado para 100 estudiantes e ingresaron 130 aproximadamente.</p> <p>La doctora Belén responde al tema de los refrigerios mencionado que se debe enviar unos refrigerios de más teniendo en cuenta las personas que van a colaborar de las localidades.</p> <p>Toma la palabra Diana Meza y menciona que a los talleres que ha asistido convocan 40 personas y solo llegan 8, ha ocurrido en los últimos 3 talleres que ha asistido.</p> <p>Toma la palabra Santiago García manifestando que en un taller citaron faltando 15 minutos para las 2, sin embargo, los estudiantes tenían salida a las 2:30, siendo las 2 de la tarde aún no se había comenzado el taller, la capacitación solo duro 7 minutos debido a la falta de coordinación.</p> <p>La doctora Yolima menciona que ha tenido una buena experiencia con los gerentes, ella envía con anterioridad la presentación a Marcela y cuando ella llega ya está todo instalado, sin embargo, recuerda que en una oportunidad tuvo un inconveniente con el gerente por el sonido, agrega que ella está para hacer un trabajo con la comunidad, el refrigerio es de calidad, ha notado que a veces no alcanza y sugiere que se converse con el proveedor para tener alimentos no perecederos en los casos en los que no alcance, agrega que para demostrar que se realizaron las capacitaciones, sería importante enviar a la comunidad la presentación y el registro fotográfico de la conferencia, menciona que las personas enviadas de la Universidad Nacional no colaboran realizando otras tareas.</p>

	MESA TEMÁTICA REUNIÓN FORTALECIMIENTO EQUIPO DE CAPACITADORES DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA¹ ACTA No. 96	Código formato: PGD-02-07
		Versión: 11.0
		Código documento: PGD-02
		Versión: 11.0
		Página 3 de 4

DESARROLLO TEMÁTICO	
TEMAS TRATADOS	RESULTADOS
	<p>Andrés Rodríguez responde diciendo que las personas que han ido a los talleres acompañar por parte de la Universidad Nacional han sido atentos y colaboradores.</p> <p>Raúl Infante manifiesta que lleva un poco más de tiempo realizando los talleres y hay situaciones que resuelve en la práctica, por ejemplo, el tema de gestionar el espacio, la Contraloría ha hecho un buen trabajo que debe servir para futuros procesos.</p> <p>La doctora Belén manifiesta que Sharine acompañará todos los talleres que se realicen en adelante en todo el proceso y hace una invitación a todos para el acompañamiento en las olimpiadas.</p>

RELACIÓN DE ANEXOS	
No. De ORDEN	TÍTULO
1.	Lista de asistencia

COMPROMISOS			
No. DE COMPROMISO	ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA LIMITE DE EJECUCIÓN
1.		DIRECCIÓN DE PARTICIPACION CIUDADANA	//

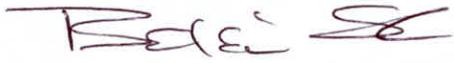
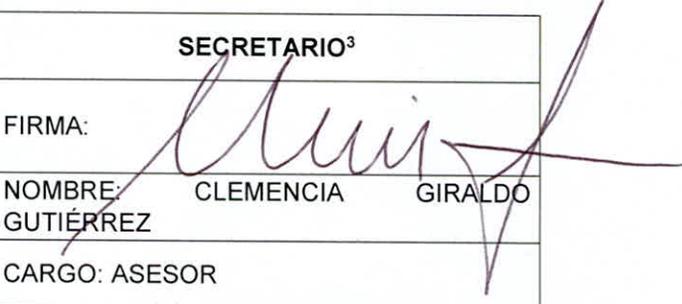
LISTADO DE PARTICIPANTES		
NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA/FIRMA ¹
1. BELÉN SÁNCHEZ CÁCERES	DIRECTORA	DIRECCIÓN PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y DESARROLLO LOCAL
2. CLEMENCIA GIRALDO GUTIÉRREZ	ASESORA	DIRECCIÓN PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y DESARROLLO LOCAL
3. CATALINA MALDONADO	PROFESIONAL – CONTRATISTA	DIRECCIÓN PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y DESARROLLO LOCAL



MESA TEMÁTICA
REUNIÓN FORTALECIMIENTO EQUIPO DE
CAPACITADORES
DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA¹
ACTA No. 96

Código formato: PGD-02-07
Versión: 11.0
Código documento: PGD-02
Versión: 11.0
Página 4 de 4

4. KATHERINE ROJAS	PROFESIONAL – CONTRATISTA	DIRECCIÓN PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y DESARROLLO LOCAL
5. DIANA MEZA	PROFESIONAL – CONTRATISTA	DIRECCIÓN PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y DESARROLLO LOCAL
6. ANDRÉS RODRÍGUEZ	PROFESIONAL – CONTRATISTA	DIRECCIÓN PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y DESARROLLO LOCAL
7. RAÚL INFANTE	PROFESIONAL – CONTRATISTA	DIRECCIÓN PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y DESARROLLO LOCAL
8. FRANCISCO VIDAL	PROFESIONAL – CONTRATISTA	DIRECCIÓN PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y DESARROLLO LOCAL
9. YOLIMA CARRILLO	PROFESIONAL – CONTRATISTA	DIRECCIÓN PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y DESARROLLO LOCAL
10. SANTIAGO GARCÍA	PROFESIONAL – CONTRATISTA	DIRECCIÓN PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y DESARROLLO LOCAL
11. LADY RODRÍGUEZ	PROFESIONAL – CONTRATISTA	DIRECCIÓN PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y DESARROLLO LOCAL

PRESIDENTE O DELEGADO O JEFE DE LA DEPENDENCIA²	SECRETARIO³
FIRMA: 	FIRMA: 
NOMBRE: BELÉN SÁNCHEZ CÁ CERES	NOMBRE: CLEMENCIA GIRALDO GUTIÉRREZ
CARGO: DIRECTORA	CARGO: ASESOR

Transcribió y Elaboró: Lady N. Rodríguez Rodríguez.

¹ La firma aplica únicamente para las actas de mesa de trabajo de las auditorías.

¹ No aplica para las actas de mesa de trabajo de las auditorías.

¹ No aplica para las actas de mesa de trabajo de las auditorías.

² No aplica para las actas de mesa de trabajo de las auditorías.

³ No aplica para las actas de mesa de trabajo de las auditorías.



**LISTADO DE ASISTENCIA
ACCIONES CIUDADANAS Y ACTIVIDADES DE CONTROL SOCIAL**

Código Formato: PPCCPI-03-02
Versión: 6.0
Código documento: PPCCPI-03
Versión 6.0
Página 1 de 2

(1) TIPO DE ACCIÓN CIUDADANA: Asesoría de charlas con la comunidad
 (2) NOMBRE ACTIVIDAD DE PROMOCIÓN DE CONTROL SOCIAL: Seguimiento Actividades Cívicas P-1 1199
 (3) LUGAR: Participación Ciudadana
 (4) DIRECCIÓN SECTORIAL Y/O GERENCIA DE LOCALIDAD: Participación Ciudadana
 (5) FECHA: 28 agosto 19
 (6) RESPONSABLE: _____

(7) N°	(8) NOMBRES Y APELLIDOS	(9) N° DE DOCUMENTO	(10) DIRECCIÓN	(11) LOCALIDAD	(12) BARRIO	(13) TELÉFONO	(14) ORGANIZACIÓN Y/O ENTIDAD	(15) CORREO ELECTRÓNICO	(16) FIRMA	OBSE-QUIOS
1	ANDRES RODRIGUEZ	80037407	-	-	-	320877388	CONTRALORIA	rusocostibres@gmail.com		
2	Santiago Garcia Bustos	80073973	-	-	-	3108774950	CONTRALORIA	-		
3	Diana Marcela Bohner	3972067	-	-	-	313885571	DPECY PL	amercis@gmail.com		
4	Shayne Elias	30575515	-	-	-	302388500	DPECY PL	ShayneE@hotmail.com		
5	Diana Meza	52696968	-	-	-	304055808	DPECY PL	psicopedagogameza@gmail.com		
6	Cristian Maldonado	5253128	-	-	-	31154728	DPECY PL	maldonado@gmail.com		
7	Yolanda Rojas	5293269	-	-	-	32579949	-	-		
8	Lady Rodriguez R	101238038	-	-	-	316292779	contraloria	ladyrodriguez@gmail.com		
9	Mayra Sanchez R	23780480	-	-	-	3114899472	CBP	mayrasanchez@culuboa.gov.co		
10	Daisy Youmaccas	40915488	-	-	-	3157577286	Culuboa	yolimaconilla@hotmail.com		
11	Raul Infante A	7058297	-	-	-	312476784	Contraloria	raulinfante@cedeo.gov.co		
12	CIEMENCIA GIRALDO	52455315	-	-	-	3153688283	Contraloria	-		
13	Beleu Alvarez C	4189876	-	-	-	306601201	Contraloria	Beleu29@gmail.com		
14	Viviana Riverit	31324230	-	-	-	321481058	Contraloria	vivianariverit2016@hotmail.com		
15	Francisco Vides	71758772	-	-	-	311270375	CB	pachavidal2@gmail.com		

Con el diligenciamiento de esta planilla, autorizo que la Contraloría de Bogotá de tratamiento a mis datos personales solo con fines institucionales y de conformidad con la Ley 1581 de 2012 y demás normas relacionadas con el habeas data.